

This is a translation of the Visiting Institution Supplement (SET 5267.07) and only the original is to be used for final determinations, any discrepancies the original is to be used for final determinations, any discrepancies the original overrides. This translation is provided to assist those who are not versed in the English language.

U. S. DEPARTMENT OF JUSTICE
FEDERAL BUREAU OF PRISONS



OBI: SERVICIOS
CORRECCIONALES
NUMERO: SET 5267.07B
FECHA: January 14, 2005
TEMA: VISITAS DE PRESOS

SUPLEMENTO DE LA INSTITUCION
CENTRO DE DETENCION FEDERAL
SEATAC, WASHINGTON

1. PROPOSITO: Para implementar las regulaciones y procedimientos que pertenecen a las visitas de los presos.

2. DIRECTIVAS AFECTADAS:

A. Directivas Referidas:

Regulacion 1315.06, Actividades Legales de los Presos
Regulacion 5267.06, Reglas de Visitas
Regulacion 5500.11, Manual de Servicios Correccionales
Regulacion 5580.05, Propiedad Personal de Presos
Suplemento de la Institucion SET 1315.07, Actividades Legales de los presos
Suplemento de la Institucion SET 5265.11,
Correspondencia de los presos

B. Directivas Rescindidas:

Suplemento de la Institucion SET 5267.07A, Visitas de Presos, fechada en June 16, 2003.

3. NORMAS REFERIDAS: Normas de la Asociacion Americana de Correcciones, 3rd. Edicion, 3-ADLF-5D-10 hasta 16.

4. PROCEDIMIENTOS:

A. Area de Visitas:

1. Todas las visitas regulares que no requieren medidas de seguridad especiales seran conducidas en la Sala de Visitas de la Institucion. Cuartos separados dentro de la Sala de Visitas se mantienen para las visitas legales. Estos cuartos no se usaran para visitas sociales a menos que sea aprobado de antemano por el Capitan.

2. Los presos no estaran permitidos el uso de los cuartos de baño durante las visitas sociales, a menos que las visitas excedan mas que una hora. Presos que piden salir de la Sala de visitas no seran readmitidos. La unica exception a esta regla es para los reclusos del Equipo de Trabajo, cuyos visitantes estan permitidos a salir y regresar el mismo dia de la visita (por ejemplo, para almorzar).
3. Cualquier otro uso del cuarto de la sala de visitas requiere ser aprobado por el Director de la Institución y sera coordinado con el Capitan.
4. Actividades Institucionales: Visitas son actividades positivas para los presos y normalmente tomara precedencia sobre otras actividades institucionales. En el evento de una emergencia institucional, las visitas de preso seran terminadas ó limitadas a la discreción del Director de la Institución.

NOTA: Todos los presos seran identificados por una ficha de fotografia antes de que sus visitantes salgan de la Sala de Visitas.

B. Horas de Visitas:

Las horas de visitas sociales son como sigue:

Domingo	8:00 de la manana hasta las 3:00 de la tarde
Lunes	1:00 de la tarde hasta las 8:00 de la noche
Martes	NO VISITAS
Miercoles	NO VISITAS
Jueves	1:00 de la tarde hasta las 8:00 de la noche
Viernes	1:00 de la tarde hasta las 8:00 de la noche
Sabado	8:00 de la manana hasta las 3:00 de la tarde
Dias Feriados	8:00 de la manana hasta las 3:00 de la tarde

El proceso de los visitantes comenzara 30 minutos antes de empezar las horas de visitas fijadas, y acabara una hora antes del fin del periodo de la visita.

C. Frecuencia de Visitas y Numero de Visitantes:

1. A los presos no sentenciados y a los detenidos del Departamento de Imigración (INS) se les permitiran visitas sociales por el periodo de una hora. La hora comenzara cuando el preso llega a la Sala de Visitas. A cada preso no sentenciado se le permitira una visita por dia.
2. Los Lunes, Jueves y Viernes, los presos del Equipo de Trabajo pueden visitar por una hora durante la 1:00 de la tarde y las 5:00 de la tarde y por tres horas entre las 5:00 de la tarde y las 8:00 de la noche. Los presos del Equipo de Trabajo seran permitidos a recibir visitas durante el periodo visitante entero (8:00 de la mañana hasta las 3:00 de la tarde) los Sabados, Domingos y dias feriados federales. Tambien, los miembros del Equipo de Trabajo pueden recibir mas de una visita por dia de visita.
3. Visitas sociales para presos en transito (Holdover) seran permitidas bajo emergencia "visita especial" unicamente y requiere el apruebo por escrito el Manager del la Unidad. El apruebo normalmente requiere un minimo de 24 horas de aviso por adelantado. Toda visita de presos alojados temporalmente normalmente seran limitadas a familia imediata como escrito en section 4.D.1 y bajo el mismo horario de visitas como escrito en section 4.B y por la duracion de una hora como escrito en section 4.C.1.
4. Los presos seran permitidos a recibir visitas de hasta un maximo de cuatro visitantes adultos a la vez. Niños menores de 16 años no son considerados adultos y seran permitidos acompañar a un visitante adulto aprobado. No se permitiran a los visitantes intercambiar lugares (alternar) con otro visitante fuera de la Sala de Visitas.
5. Los presos presentes en la Sala de Visitas durante las cuentas oficiales o censos seran contados en la Sala de Visitas. Treinta minutos antes del censo ó de la cuenta oficial, el Oficial # 1 preparara y sometera una lista de Fuera-Cuenta a la Sala de Control. El numero de presos en la Sala de Visitas seran tomados en cuenta para totales de cada Unidad. Los presos notificados de una visita media hora antes del censo oficial seran puestos en Fuera-Cuenta.
6. Los visitantes no seran permitidos a entrar ó salir de la Sala de Visitas durante las cuentas oficiales. El proceso de las visitas no continuara hasta que el censo sea completado. Los visitantes partiran de la Sala de Visitas inmediatamente despues del final de su visita y la identification del preso.

7. BAJO NINGUNA CIRCUNSTANCIA SE LE PERMITIRA A UN VISITANTE DEJAR A SUS NINOS DESATENDIDOS DENTRO DE LA INSTITUCION O EN EL PERIMETRO INSTITUCIONAL. TODOS LOS VISITANTES ESTAN REQUERIDOS A SUPERVISAR SUS NINOS DIRECTAMENTE. LA VISITA PUEDE SER CANCELADA SI LOS NINOS ALTERAN EL ORDEN, O NO SE COMPORTAN.
8. El numero de visitantes sociales y presos en la sala de visita no excidera más de 125 al mismo tiempo. El oficial de la sala de visita se comunicara con el Teniente de Operaciones si el numero de presos y visitantes esta entre diez del maximo de numero permitido. Si es determinado que es necesario terminar visitas a causa de haber sobrepasado el limite permitido, el Oficial de Guardia ó el Teniente de Operaciones, en la ausencia del Oficial de Guardia, empezara con los visitantes que an visitado mas tiempo ese dia.

D. Visitantes Aprobados:

1. Presos no sentenciados (Pretrial), y presos en transito (Holdover): La Lista Visitante se limita solamente a los miembros familiares inmediatos. Esta lista incluye a la madre, el padre, los padres postizos, padres adoptivos, hermanos, hermanas, esposo/a, hijos ó compañeros domesticos registrados con la Ciudad de Seattle ú otras jurisdicciones reconocidas por el Estado de Washington.
2. Equipo de Trabajo (Cadre): Ademas de los miembros familiares inmediatos mencionados anteriormente, los presos del Equipo de Trabajo pueden tener otros parientes o amigos agregados a su Lista Visitante aceptada. Un maximo de diez (10) visitantes (ademas de los miembros familiares inmediatos), pueden estar en la lista visitante para un preso del Equipo de Trabajo.
3. La lista oficial de visitantes aprobados se mantiene y esta puesta al dia por el Consejero Correccional del preso. Una lista de visitantes generada por computadora sera completada por el Consejero, se firmara y se remitira a la Antecamara Delantera (Front Lobby), con copias al preso y al archivo central. Ademas, la lista visitante aceptada se transferira electronicamente a la computadora de la Antecamara Delantera. Adiciones subsecuentes o tachaduras se procesaran de la misma manera. Todos los visitantes sociales deben ser aprobados por antemano por el Equipo de la Unidad.

4. Los visitantes no pueden ser anotados en mas que una lista de preso, excepto cuando los presos y visitantes son de la misma familia inmediata.
5. Visitantes menores de la edad de dieciseis (16) años deben ser acompañados por un visitante adulto aprobado.
6. Todos los visitantes adults deben tener identification apropiada. Se prefiere que se use una licencia de chofer, ó identification estatal ó federal con fotografia que muestre su nombre completo y firma. Si hay preguntas relacionadas con la validez de la identification del visitante, el asunto sera dirigido al Oficial de Guardia (IDO ó ADO) ó al Teniente de Operaciones en ausencia del IDO ó el ADO, quien puede aprobar la entrada de un visitante sin identification apropiada.
7. El equipo de unidad del preso mandara por correo a todo las personas que complan con todos los requerimientos, la aplicacion de visitantes autorizados. Incluido en el paquete estara la "Etiqueta de Visitantes", la cual incluye los procedimientos y polisas de visitas de la institucion.

E. Las Visitas Legales:

1. Las horas de visitas legales son como sigue:

Lunes, Jueves y Viernes:	9:00am a 8:00pm.
Martes y Miercoles:	9:00am a 5:00pm.
Sabado, Domingo y dias feriados:	8:00am a 3:00pm.

Se recomienda que los abogados visiten durante estas horas para disminuir retrasos. Visitas fuera del horario establecido solo deben ser en situaciones de emergencia, y deben fijarse citas de antemano con el Equipo de la Unidad del preso para asegurar la presencia de personal apropiado para supervisar la visita. Cuando sea possible, se requieren veinticuatro (24) horas de aviso de antemano. El proceso de visitantes legales empezara treinta (30) minutos antes de las horas de visita fijadas y acabara una hora antes del fin del periodo de las visitas.

2. Los abogados deben presentar una tarjeta de identification de barra estatal valida e identification con fotografia. Despues de completar la Forma de Notificacion del Visitante, los abogados seran procesados a traves del descubridor de metal y tendran su mano estampada antes de permitirles la entrada a la institution. Los abogados y sus representantes seran procesados antes que los visitantes sociales cuando sea posible. Todos los materials legales y los maletines seran revisados por contrabando y procesados a traves del fluoroscopia. No se permiten maletines, periodicos, bolsas de mano, telefonos portatiles, o materials no-legales en la Sala de Visitas. Se les permiten a los abogados y a sus representantes entrar en la institution con sus "pagers".
3. En caso que un abogado necesita ver a mas de un preso a la vez, se les permitira hacer la visita, siempre que presenten una copia de la acusacion (con los nombres de los co-demandados en la lista) y los presos no sean clasificados como ser separados uno del otro. Se referiran las situaciones cuestionables al Abogado de la Institution, o al Funcionario de Guardia de la Institution.
4. Los representantes de los abogados (empleados de la ley, paralegales, traductores, investigadores, psicologos y otros experts), pueden acompanar a un abogado en la Sala de Visitas. Si visita independientemente, el representante debe obtener aprobacion previa del Equipo de la Unidad, como esta delineado en el Suplemento de la Institution # 1315.06b, Actividades Legales de Presos. Situaciones cuestionables seran referidas al Abogado de la Institution.

Ordinariamente no se le permiten a los abogados traer testigos materiales a la Sala de Visitas sin circunstancias especiales claramente definidas. Aprobacion anterior debe recibirse del Abogado de la institution.

5. Abogados pueden entrar a la Sala de Visitas con materiales legales, incluyendo videos legales y cintas de audio. Los abogados usaran solamente el equipo proporcionado por la institution. Los abogados deben hacer arreglos para usar el equipo de la institution de antemano a una visita. Todos los materiales legales deben salir con el abogado a la conclusion de la visita.

Materiales legales, excluyendo videos legales y cintas de audio, pueden dejarse en la caja de correo legal en la antecamara delantera para ser entregados al preso. El sobre debe marcarse claramente con el nombre del abogado, el nombre del preso, el numero de registro y la declaracion siguiente: "CORREO ESPECIAL - ABRASE SOLAMENTE EN LA PRESENCIA DEL PRESO".

6. Se les permiten a los presos traer materiales legales a la Sala de Visitas. Los materiales legales deben ser examinados y entregados personalmente a un oficial correccional, un miembro del Equipo de la Unidad del preso, ó a cualquier otro miembro del personal disponible en la Sala de Visitas. Una vez que la visita legal se ha concluido, el funcionario escoltando inspeccionara los materiales legales del preso y los llevara de vuelta a la unidad. Se les permiten a los abogados salir de la institucion con cualquier ó todos los materiales legales del preso.
7. Normalmente, los cuartos del abogado-cliente se utilizaran para las visitas legales. Se procesaran abogados y paralegales hasta treinta (30) minutos antes de una cuenta oficial.
8. Visitantes Oficiales: Empleados Federales, incluyendo Abogados del Gobierno (U.S.Attorney), agentes policiales, oficiales judiciales del Gobierno de los Estados Unidos, funcionarios de libertad condicional y Defensores Publicos Federales seran permitidos a visitar despues de presentar identificacion apropiada. No se requiere que los empleados Federales atraviesen el descubridor de metal. Los Abogados del Gobierno, Defensores Publicos Federales y funcionarios de libertad condicional estan autorizados a visitar a los presos en las unidades y seran supervisados por el personal de la Unidad ó por el oficial rodante de la Unidad.

F. Unidad de Alberque Especial (SHU) para los presos:

1. Los presos alojados en el SHU seran permitidos a recibir visitas de la misma manera como otros presos, a menos que esten restringidos por razones de seguridad.
2. Los presos alojados en el SHU, y clasificados como "Alta Seguridad", recibiran sus visitas sociales y legales en el cuarto de "sin-contacto" localizado en el SHU. Una lista de presos identificados como "Preocupacion de Alta Seguridad" sera mantenida por el Teniente de SHU.

3. Visitas en el SHU se limitaran a un visitante por preso, excepto por visitas legales. Personas menores de dieciocho (18) anos de edad estan prohibidas de visitar en el SHU.

G. Archivos de Visitantes:

1. Ademas de la Notificacion para Visitantes, a cada visitante adulto se le exigira firmar el Acta de Visitas ante de cada visita. Cada visitante tambien grabara la hora de su partida al salir del cuarto de visitas en el Acta de Visitas.
2. Las Notificaciones para Visitantes completadas se archivaran en la Oficina de SIS por un periodo de un año.

H. Propiedad personal de los visitantes:

1. No se les permitiran a los visitantes traer ningun articulo personal dentro de la Sala de Visitas, excepto por su identificacion. Todos los articulos personales, con la excepcion de carteras, billeteras, dinero, etc. se cerraran con llave en el vehiculo del visitante. Los articulos que no deben o no pueden cerrarse con llave en el vehiculo del visitante seran puestos en los roperos localizados en la Antecamara Delantera.
2. A las personas que utilizan el sistema de transporte publico se les permitira utilizar los roperos en la Antecamara Delantera para guardar articulos personales durante la visita.
3. Los visitantes estan permitidos a traer articulos de cuidado infantil, limitados a: un pacificador, un panal, cinco toallas de limpieza,, una mamadera y una manta de tamano infantil. Ningun juguete infantil de cualquier tipo esta permitido en la Sala de Visitas.
4. Los visitantes estan requeridos a estar vestidos apropiadamente. Esto significa ropa adecuada para aparecer en frente de la Corte. Visitantes adultos no estaran permitidos a usar pantalones cortos, soleras, corpinos de trajes de bano, vestidos hechos con material transparente de ninguna especie, blusas o vestidos con bajo escote, leotards, miniskirts, blusas sin espaldas, sombreros o gorras, cualquier vestido sin mangas, y ninguna falda de mas de dos (2) pulgadas encima de la rodilla. Ropa que es cuestionable con respecto a ser apropiada se traera a la atencion del Funcionario de Guardia, ó el Teniente de Operaciones (en la ausencia del IDO).

5. Solamente las medicinas necesarias para la preservacion inmediata de vida de un visitante seran permitidas en la institucion. Los ejemplos serian un pulverizador del asma o nitroglicerina para tratar una condicion del corazon. El personal se asegurara que los visitantes traigan solamente la cantidad necesaria para la duracion de la visita. Una entrada se hara en el Acta de Visitas del individuo describiendo la medicina. Cualquier pregunta con respecto a las medicinas para los visitantes seran referidas al Teniente de Operaciones. Pregunats en referencia a la identificacion de las medicinas, asi como su uso, seran aclaradas por el personal medico.

I. Propiedad Personal de los Presos:

1. Los presos estan unicamente permitidos a usar el uniforme autorizado en la Sala de Visitas. Ropa interior es requerida. Toda la ropa debe estar limpia y aseada en apariencia.

Los presos pueden entrar a la Sala de Visitas solamente con un anillo de casamiento, una cadena religiosa aprobada, y un par de anteojos de prescripcion.

2. Medicina necesaria para la preservacion de la vida del preso se permitira en la Sala de Visitas (controlado por el Oficial a Cargo de la Sala de Visitas). Ningun otro articulo se permitira en la Sala de Visitas.
3. Articulos no autorizados traídos dentro o fuera de la Sala de Visitas seran confiscados y su disposicion sera determinada por la Regulacion 5580.02 (Propiedad Personal de los Presos).

J. Personal de la Sala de Visitas:

1. El Oficial a Cargo de la Sala de Visitas identificara a todos los presos, cuando ellos entran y cuando salen, con una tarjeta de identificacion con fotografia. Si el preso ha alterado su apariencia de manera que aparece diferente que en la tarjeta de identificacion, se hara nota de eso para que pueda obtenerse una nueva fotografia.
2. Todos los presos que entran en la Sala de Visitas seran inspeccionados manualmente. Todos los presos que salen de la Sala de Visitas seran inspeccionados meticulosamente. La salida de los presos sera supervisada por el Oficial a Cargo de la Sala de Visitas. Ningun contacto con visitantes se permitira despues de completar la visita.

3. Visitantes entrando y saliendo de la Sala de Visitas seran escoltados por el personal, a una proporcion maxima de cinco visitantes (excluyendo los niños, por cada miembro del personal.

K. Conducta en la Sala de Visitas:

1. Las visitas seran conducidas formalmente y tan agradablemente como las condiciones fisicas lo permiten. Estrechar las manos, abrazar y besar se permite dentro de los limites de buen gusto, al principio y al final de la visita. Los presos y sus visitantes pueden sostener sus manos durante una visita. Tambien se les permite a los presos sostener a sus ninos de edad menor de tres (3) años, durante la visita.
2. Cualquier otro contacto fisico no se permitira y sera razon para la terminacion de la visita. Todos los visitantes se sentaran enfrente del preso. La colocacion de los visitantes y de los presos estaran determinadas a la discrecion del Oficial a Cargo de la Sala de Visitas.

L. Terminacion de la Visita:

El Teniente de Operaciones ó el Oficial de Guardia tomaran la decision de terminar ó limitar la visita por razones de conducta inapropiada del preso ó de sus visitantes.

M. El Paso de Articulos:

1. Los visitantes no pueden traer nada dentro de la institucion para ser dada a un preso.
2. No es permisible que papeles de ninguna clase sean examinados ó firmados durante las visitas sociales, ni puede el visitante recibir ningun articulo del preso. Tales transacciones deben ser tramitadas a traves de correspondencia dirigida al preso. Las excepciones deben ser aprobadas por el Equipo de la unidad o el IDO.
3. Se les prohíbe a los visitantes pasarle dinero a un preso en la Sala de Visitas. El Oficial a Cargo de la Sala de Visitas no puede aceptar fondos para depositar en la cuenta de la comisaria de un preso. Dinero no esta autorizado en la Sala de Visitas.

4. Traer cualquier articulo no autorizado (medicinas, armas, comida, drogas ó alcohol) dentro de la institucion, viola las reglas de la institucion y la ley Federal. Las infracciones pueden resultar en la cancelacion del privilegio de visita permanentemente para ese visitante, notificacion a las agencias legales apropiadas para la prosecucion y/ó sanciones administrativas contra el preso.
5. Es contra de la ley que los visitantes o los presos introduzcan ó intenten introducir en esta institucion o en su perimetro, ó tomar o intentar tomar, enviar o intentar a enviar fuera de la institucion cualquier articulo sin el conocimiento y el consentimiento del Director de la Prision o de su representante legalmente autorizado.
6. El uso de camaras o equipo de grabacion sin el consentimiento del Director de la Prision o de su representante esta estrictamente prohibido. Los violadores estaran sujetos a prosecucion criminal.

N. Visitas a los Presos Bajo Cuidado Medico Estricto

1. A los presos admitidos en los hospitales locales para tratamiento medico no se les permitiran visitas sociales, a menos que sean autorizadas por el Director de la Prision. En los casos autorizados por el Director,, los visitantes visitaran solamente de acuerdo al horario de la facilidad medica, y las visitas seran limitadas a los miembros familiares inmediatos. Estas visitas no excederan mas de una (1) hora en duracion, y se haran con la supervision directa del personal. Identificacion, procedimientos de busqueda, etc. que estan en vigencia en la carcel estaran en efecto.
2. Presos que estan bajo cuidado medico estricto pueden tener sus visitas restringidas o prohibidas, por ejemplo los que padecen de enfermedades infecciosas, en observacion psiquiatrica ó peligro de suicidarse, o que estan restringidos fisicamente en una celda seca o que por otra razon no estan en condicion para ver a visitantes. El Oficial de Guardia ó el Teniente de Operaciones deberan explicar cuidadosamente y sensitivamente la situacion al visitante propuesto.

Circunstancias pueden existir en las cuales el Oficial de Guardia ó el Teniente de Operaciones, en conjunto con el medico ó el Departamento de Psicologia determinaran que una visita pueda tener lugar. El lugar apropiado para la visita sera determinada por los individuos llamados en consulta.

0. Presos que deben estar separados (Separatees):

Presos que deben estar separados, y familias de presos que deben estar separados no seran puestas en la Sala de Visitas al mismo tiempo. Las visitas para los presos designados como "separatees" se procesaran de acuerdo al principio de que: "el primero que llega, primero se sirve". Los visitantes restantes se procesaran apenas que el oficial a cargo de la Sala de Visitas notifique a la Antecamara Delantera que el preso y su ó sus visitantes han partido.

5. SECCION RESPONSABLE: Servicio Correccional.

_____/s/_____
Robert J. Palmquist,
Director de Prision

Agregado

- A - Pedido Para La Aprobación Del Visitante - Presos Del Equipo de Trabajo
- B - Pedido Para La Aprobación Del Visitante - Presos No Sentenciados ó en Transito
- C - Inmate Intake Visitation Log

PEDIDO PARA LA APROBACION DEL VISITANTE
PRESOS DEL EQUIPO DE TRABAJO

NOMBRE: _____ REGISTRO No. _____
Apellido, primer nombre, nombre medio

Sus visitas sociales autorizadas consistiran en una (1) hora de visita por cada dia de visita. Los presos pueden tener miembros familiares inmediatos, otros parientes o amigos (verificados) en su lista de visitas aprobadas. Un maximo de diez (10) visitantes seran autorizados. Cualquier visitante con un antecedente criminal debe tener una autorizacion previa por escrito, firmada por el Director de la Prision. Las horas de visita son desde las 8:00am hasta las 3:00pm los Sabados, Domingos y fiestas Federales. Desde la 1:00pm hasta las 8:00pm los Lunes, Jueves y Viernes. No mas de cuatro (4) visitantes a la vez. Niños de tres años de edad ó menos no se cuentan contra el numero de visitantes. Ningun visitante menor de 16 años sera permitido a visitar, a menos que sea escoltado por un visitante adulto.

Nombre De Visitante	Relacion	Edad	Domicilio	Telefono

Juro que la informacion anterior es verdadera y exacta al mejor de mi conocimiento

Firma del preso

Fecha

Firma del Oficial de la Unidad

PEDIDO PARA LA APROBACION DEL VISITANTE
PRESOS NO SENTENCIADOS, ó EN TRANSITO

NOMBRE: _____ REGISTRO No.: _____
Apellido, Primer Nombre, Nombre Medio

Sus visitas sociales autorizadas consistiran en una (1) hora de visita cada dia de visita. Los presos no sentenciados, ó en transito, pueden tener solamente familiares inmediatos (verificados), en su lista de visitas aprobadas. Cualquier visitante con un antecedente criminal debe tener una aprobacion previa, por escrito, firmada por el Director de la Prision.

Las horas de visita son desde las 8:00am hasta las 3:00pm los Sabados, Domingos y fiestas Federales. Desde la 1:00pm hasta las 8:00pm los Lunes, Jueves y Viernes. No mas de cuatro (4) visitantes a la vez. Niños de tres años de edad ó menos no se cuentan contra el numero de visitantes. Ningun visitante menor de 16 años sera permitido a visitar a menos que sea escoltado por un visitante adulto.

Nombre De Visitante	Relacion	Edad	Domicilio	Telefono

Juro que la informacion anterior es verdadera y exacta, al mejor de mi conocimiento

Firma del preso

Fecha

Firma del Oficial de la Unidad